

# LAPORAN KEGIATAN UMDAQA IX TAHUN 2019

(UNIVERSITAS MAHASARASWATI DENPASAR ANNUAL AWARD)



**UNMAS DENPASAR**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
UNIVERSITAS MAHASARASWATI DENPASAR  
2019**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa / Ida Sang Hyang Widhi Wasa, karena atas rahmat dan hidayahNya / Asung Kertha Wara NugrahaNya, kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan UMDAQA IX Tahun 2019 ini sesuai dengan rencana.

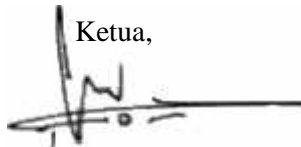
Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) Universitas Mahasaraswati Denpasar berkomitmen untuk mewujudkan Visi menjadi pendamping Unmas Denpasar dalam mewujudkan Unmas Denpasar sebagai perguruan tinggi bermutu dan berbudaya dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan lulusan berkarakter, mandiri dan berkompetensi. LPMI Unmas Denpasar secara berkelanjutan selalu melakukan monitoring internal (monev-in) melalui pendampingan prodi di bidang akademik maupun non akademik, serta membangun jejaring dengan Gugus Penjamin Mutu (GPM) Fakultas dan Unit Penjamin Mutu (UPM) Prodi di tingkat fakultas dan program studi, sebagai implementasi dari komitmen menjadikan budaya mutu sebagai landasan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Unmas Denpasar.

Salah satu implementasi UU No.12 Tahun 2012 dan guna menjaga penjaminan mutu berkelanjutan di Unmas Denpasar dilakukan oleh Pusat Kajian Monev-in dan Audit Mutu Internal LPMI dengan menerapkan prinsip *reward and punishment* melalui lomba UMDAQA (*Universitas Mahasaraswati Denpasar Annual Quality Award*). Strategi ini merupakan komitmen Unmas Denpasar dalam membangun dan mengawal budaya mutu pada seluruh tingkatan civitas akademika Unmas Denpasar. Pelaksanaan Lomba UMDAQA dilaksanakan rutin setiap tahun dan pada tahun 2019 ini merupakan kegiatan UMDAQA yang ke-9, dengan menetapkan tolok ukur atau butir-butir mutu borang yang harus dipenuhi oleh seluruh prodi yang ada di lingkungan Unmas Denpasar yang harus dilakukan secara bertahap (*continuous quality improvement*).

Ruang lingkup kegiatan Lomba UMDAQA IX ini adalah meliputi standar mutu prodi yang terdiri dari 7 (tujuh) standar yaitu Standar-1 (visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian), Standar-2 (tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu), Standar-3 (mahasiswa dan lulusan), Standar-4 (sumber daya manusia), Standar-5 (kurikulum, pembelajaran, dan suasana skademik), Standar-6 (pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi) dan Standar-7 (penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama). Standar mutu merupakan instrumen kinerja sistem pendidikan yang mencakup masukan, proses, hasil, keluaran serta manfaat pendidikan yang harus dipenuhi oleh masing-masing unit kerja, yang terdiri atas beberapa parameter (elemen penilaian) yang dapat digunakan sebagai dasar untuk mengukur dan menetapkan mutu dan kelayakan unit kerja untuk menyelenggarakan program-programnya. Sedangkan Akreditasi adalah kegiatan yang dilakukan oleh LPMI Unmas Denpasar untuk menentukan kelayakan program dan satuan pendidikan pada jalur pendidikan formal dan nonformal setiap jenjang dan jenis pendidikan.

Rangkaian pelaksanaan Lomba UMDAQA IX Tahun 2019 dimulai bulan Februari sampai dengan bulan Maret 2019 dengan memberikan informasi kegiatan Umdaqa kepada Prodi di lingkungan Unmas Denpasar yang dilanjutkan dengan visitasi oleh Tim Penilai ke masing-masing prodi di lingkungan Unmas Denpasar dan penentuan peringkat juara Prodi terbaik diumumkan pada 30 Maret 2019.

Demikian Laporan ini dibuat sebagai pertanggungjawaban panitia pelaksana Lomba UMDAQA IX Tahun 2019 kepada Ketua LPMI Unmas Denpasar. Kami mohon maaf yang setulus-tulusnya atas kekurangan dan keterbatasan kami, serta terima kasih yang sebesar-besarnya kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan Umdaqa IX Tahun 2019 dari saat perencanaan sampai pelaporan kegiatan.

Ketua,  


Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros.  
NIP. 19580517 198703 1 001



Denpasar, 03 April 2019  
PANITIA UMDAQA IX TAHUN 2019  
Sekretaris,



Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP.  
NIP. 19580913 198603 1 001

## DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN .....	<i>i</i>
KATA PENGANTAR .....	<i>ii</i>
DAFTAR ISI .....	<i>iii</i>
I. PENDAHULUAN .....	1
II. PELAKSANAAN .....	2
III. HASIL KEGIATAN .....	5
IV. KESIMPULAN .....	9
V. DAFTAR LAMPIRAN .....	10
VI. DOKUMENTASI KEGIATAN .....	15

## I. PENDAHULUAN

Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) Universitas Mahasaraswati Denpasar berkomitmen untuk merealisasikan SPMI menjadi pendamping Unmas Denpasar dalam mewujudkan Unmas Denpasar sebagai perguruan tinggi bermutu dan berbudaya. LPMI Unmas Denpasar secara berkala dan berkelanjutan telah melaksanakan monitoring internal (*monev-in*) melalui pendampingan pada bidang akademik maupun non akademik, serta membangun jejaring internal dengan Gugus Penjamin Mutu (GPM) di Fakultas dan Unit Penjamin Mutu (UPM) di Prodi, sebagai implementasi dari komitmen menjadikan budaya mutu sebagai landasan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Unmas Denpasar.

Salah satu implementasi UU No.12 Tahun 2012 dan guna menjaga penjaminan mutu berkelanjutan di Unmas Denpasar dilakukan dengan menerapkan prinsip *reward and funishment* melalui lomba UMDAQA (*Universitas Mahasaraswati Denpasar Annual Quality Award*). Strategi ini merupakan komitmen Unmas Denpasar dalam membangun dan mengawal budaya mutu pada seluruh tingkatan civitas akademika Unmas Denpasar dan pada tahun 2019 merupakan kegiatan UMDAQA yang ke-9.

Pelaksanaan kegiatan UMDAQA IX Tahun 2019 sama kriteria penilaiannya dengan UMDAQA tahun lalu. Penilaian dimulai bulan Februari 2019 diawali dengan memberikan informasi kepada Prodi di lingkungan Unmas Denpasar dan kemudian dilanjutkan dengan visitasi oleh Tim Penilai ke masing-masing Prodi, Penentuan Prodi terbaik diumumkan pada tanggal 30 Maret 2019.

## II. PELAKSANAAN

### 2.1. Mekanisme Penilaian

Pelaksanaan Lomba UMDAQA IX Tahun 2019 Universitas Mahasaraswati Denpasar, kriteria penilaiannya mengacu pada dokumen 7 (tujuh) Standar Borang Akreditasi Program Studi (APS) dengan kisi-kisi penilaian yang telah ditentukan, dan akan diikuti oleh 7 Program Studi di lingkungan Unmas Denpasar, yaitu :

1. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, FKIP
2. Program Studi Akuntansi, FE
3. Program Studi Ilmu Hukum, FH
4. Program Studi Agroteknologi, FP
5. Program Studi Ilmu Teknik Sipil, FT
6. Program Studi Pascasarjana Magister P2WL, PPs
7. Program Studi Pascasarjana Magister Manajemen, PPs.

Prodi yang berprestasi mendapatkan akreditasi A dari BAN PT  $\leq 2$  (dua) tahun diberikan Penghargaan Kehormatan, yaitu :

1. Program Studi Manajemen, FE
2. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, FKIP
3. Program Studi Sarjana Kedokteran Gigi, FKG
4. Program Studi Profesi Dokter Gigi, FKG
5. Program Studi Pendidikan Biologi, FKIP.

Prodi yang berprestasi mendapatkan akreditasi B dari BAN PT  $\leq 1$  (satu) tahun diberikan Penghargaan Utama, yaitu :

1. Program Studi Pendidikan Sejarah
2. Program Studi Pendidikan Matematika
3. Program Studi Agribisnis.

### 2.2. Tim Penilai :

Tim Penilai Lomba UMDAQA IX 2019, dibentuk berdasarkan Surat Tugas Rektor Unmas Denpasar, Nomor: K.219/F.05.02/Unmas/II/2019, tanggal 21 Pebruari 2019, terdiri dari :

1. Dr. I Wayan Gde Wiryawan, SH, MH. (WR I Unmas Denpasar)
2. Dr. Nengah Landra, SE, MM. (WR II Unmas Denpasar)
3. Drs. I Made Legawa, M.Si. (Ketua LPMI Unmas Denpasar)
4. Dr. Ir. Ni Gst.Ag. Gde Eka Martiningsih, M.Si. (Sekretaris LPMI Unmas Denpasar)
5. Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros. (Ka. Pusat PD Dikti & Akreditasi, LPMI Unmas Denpasar)
6. Prof. Dr. Wayan Maba (Ka.Pusat Pengemb. Kurikulum & Pembelajaran, LPMI Unmas Dps)
7. Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP (Ka. Pusat Monev-in dan AMI, LPMI Unmas Denpasar)

### 2.3. Waktu Kegiatan

Waktu kegiatan Lomba UMDAQA IX Tahun 2019 (Visitasi Tim Penilai) dilaksanakan pada tanggal 18-21 Maret 2018, dengan jadwal terlampir.

## 2.4. Panitia Pelaksana

Panitia pelaksana kegiatan Lomba UMDAQA IX Tahun 2019, dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Unmas Denpasar Nomor: K.218/C.13.02/Unmas/II/2019, tanggal 21 Pebruari 2019, terlampir.

## 2.5. Pendanaan

Sumber pendanaan kegiatan Lomba UMDAQA IX Tahun 2019 dari Universitas Mahasaraswati Denpasar dengan total dana yang digunakan sebesar Rp.42.181.000,- (empat puluh dua juta seratus delapan puluh satu ribu rupiah), sebagai berikut :

NO	URAIAN	SATUAN	HARGA SATUAN (Rp)	TOTAL (Rp)
<b>1</b>	<b>INSENTIF JURI</b>			
	Dr. I Wayan Gde Wiryawan, SH., MH	3 kali	400.000	1.200.000
	Dr. I Nengah Landra, SE., MM	3 kali	400.000	1.200.000
	Drs. I Made Legawa, M.Si	3 kali	400.000	1.200.000
	Dr.Ir. Ni Gst. Ag. Gde Eka Martiningsih, MSi	3 kali	400.000	1.200.000
	Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros.	3 kali	400.000	1.200.000
	Prof. Dr. I Wayan Maba	3 kali	400.000	1.200.000
	Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP	3 kali	400.000	1.200.000
	<b>Sub Total</b>			<b>8.400.000</b>
<b>2</b>	<b>HADIAH</b>			
	Penghargaan Kehormatan	5 kali	1.500.000	7.500.000
	Penghargaan Utama	3 kali	1.000.000	3.000.000
	Peringkat I	1 kali	6.000.000	6.000.000
	Peringkat II	1 kali	3.000.000	3.000.000
	Peringkat III	1 kali	2.000.000	2.000.000
	Peringkat Harapan I	1 kali	600.000	600.000
	Peringkat Harapan II	1 kali	600.000	600.000
	Peringkat Harapan III	1 kali	600.000	600.000
	<b>Sub Total</b>			<b>23.300.000</b>
<b>3</b>	<b>KONSUMSI PENILAIAN (3 pertemuan)</b>			
	Snack	90 kotak	10.000	900.000
	Nasi	90 kotak	25.000	2.250.000
	<b>Sub Total</b>			<b>3.150.000</b>
<b>4</b>	<b>ATK / Pelaporan</b>			
	Kertas HVS	1 rim	47.000	47.000
	Tinta Printer Black	1 pcs	210.000	210.000
	Tinta Printer Color	1 pcs	270.000	270.000
	Stop Map	2 lusin	27.000	54.000
	Kertas Piagam	1 gabung	100.000	100.000
	<b>Sub Total</b>			<b>681.000</b>

<b>5</b>	<b>INSENTIF PANITIA</b>			
	Dr.Drs. I Made Sukamerta, M.Pd.	Rektor	550.000	550.000
	Dr. I Wayan Gde Wiryawan, SH., MH	Wakil Rektor I	500.000	500.000
	Dr. I Nengah Landra, SE., MM	Wakil Rektor II	500.000	500.000
	Ir. Made Sastra Wibawa, M.Erg.	Wakil Rektor III	500.000	500.000
	Drs. I Made Legawa, M.Si	Ketua LPMI	500.000	500.000
	Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros.	Ketua Panitia	450.000	450.000
	Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP	Sekretaris	400.000	400.000
	Ni Wayan Eka Mitariani, SE, MM	Bendahara	400.000	400.000
	Ni Putu Sukanteri, SP, M.Agb.	Koordinator	350.000	350.000
	Prof.Dr. I Wayan Maba	Koordinator	350.000	350.000
	Dr.Ir. Ni Gst.Ag.Gde Eka Martiningsih, M.Si.	Koordinator	350.000	350.000
	I Gusti Ayu Sri Utami, SE	Anggota	300.000	300.000
	I Ketut Siwi, SE.	Anggota	300.000	300.000
	I Putu Agus Dharma Putra	Anggota	300.000	300.000
	Ni Putu Elinawati, SH.	Anggota	300.000	300.000
	I Gusti Ngurah Surajana	Anggota	300.000	300.000
	Ni Putu Diah Rahmawati, SE.	Anggota	300.000	300.000
	<b>Sub Total</b>			<b>6.650.000</b>
	<b>TOTAL</b>			<b>42.181.000</b>

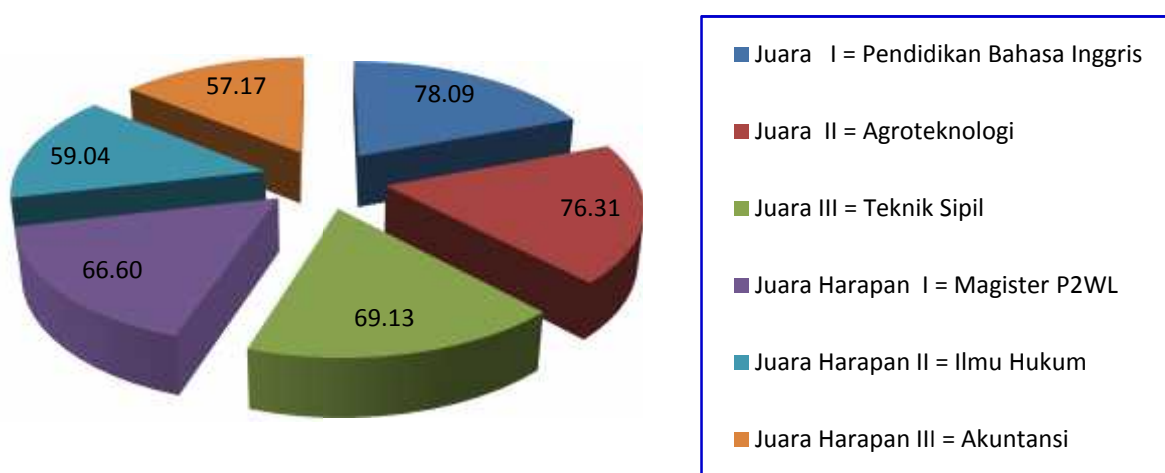


### III. HASIL PENILAIAN

Hasil Peringkat Lomba Umdaqa IX Tahun 2019, sebagai berikut :

NO	NAMA PRODI	RERATA NILAI CAPAIAN	SEBUTAN	PERINGKAT
1	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris, FKIP	78,09	Baik	Juara I
2	Prodi Agroteknologi, FP	76,31	Baik	Juara II
3	Prodi Teknik Sipil, FT	69,13	Lebih dari Cukup	Juara III
4	Prodi Magister P2WL, PPs.	66,60	Lebih dari Cukup	Juara Harapan I
5	Prodi Ilmu Hukum, FH	59,04	Lebih dari Cukup	Juara Harapan II
6	Prodi Akuntansi, FE	57,17	Cukup	Juara Harapan III
7	Prodi Magister Manajemen, PPs.	56,00	Cukup	-

#### HASIL PERINGKAT LOMBA UMDAQA IX 2019



Hasil Penilaian Lomba Umdaqa IX Tahun 2019 dan Hasil Penilaian selengkapnya per-Prodi, sebagai berikut :

### 1. PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (FKIP)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	72.03	BAIK
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	93.02	SANGAT BAIK
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	60.00	LEBIH DARI CUKUP
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	59.53	LEBIH DARI CUKUP
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	87.91	SANGAT BAIK
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	100.00	SANGAT BAIK
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	74.14	BAIK
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>78.09</b>	<b>BAIK</b>

### 2. PRODI AGROTEKNOLOGI (FP)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	80.00	BAIK
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	63.63	LEBIH DARI CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	100.00	SANGAT BAIK
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	82.32	BAIK
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	85.16	BAIK
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	46.83	CUKUP
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	<b>76.25</b>	<b>BAIK</b>
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>76.31</b>	<b>BAIK</b>

### 3. PRODI TEKNIK SIPIL (FT)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	68.13	LEBIH DARI CUKUP
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	61.27	LEBIH DARI CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	72.48	BAIK
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	60.85	LEBIH DARI CUKUP
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	80.39	BAIK
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	78.63	BAIK
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	62.16	LEBIH DARI CUKUP
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>69.13</b>	<b>LEBIH DARI CUKUP</b>

#### 4. PRODI MAGISTER P2WL (PROGRAM PASCASARJANA)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	77.97	BAIK
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	64.11	LEBIH DARI CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	28.90	PERBAIKAN MINOR
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	40.65	PERBAIKAN MINOR
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	88.68	SANGAT BAIK
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	91.31	SANGAT BAIK
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	74.56	BAIK
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>66.60</b>	<b>LEBIH DARI CUKUP</b>

#### 5. PRODI ILMU HUKUM (FH)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	51.88	CUKUP
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	49.53	CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	77.61	BAIK
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	59.33	LEBIH DARI CUKUP
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	53.24	CUKUP
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	72.55	BAIK
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	49.13	CUKUP
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>59.04</b>	<b>LEBIH DARI CUKUP</b>

#### 6. PRODI AKUNTANSI (FE)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	37.97	PERBAIKAN MINOR
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	69.23	LEBIH DARI CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	73.39	BAIK
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	49.22	CUKUP
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	49.56	CUKUP
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	55.59	CUKUP
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	65.25	LEBIH DARI CUKUP
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>57.17</b>	<b>CUKUP</b>

## 7. PRODI MAGISTER MANAJEMEN (PROGRAM PASCASARJANA)

NO	STANDAR	BOBOT STANDAR	NILAI CAPAIAN	SEBUTAN
I	VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI	2.63	60.00	LEBIH DARI CUKUP
II	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, PENJAMINAN	26.32	63.92	LEBIH DARI CUKUP
III	MAHASISWA DAN LULUSAN	13.16	63.39	LEBIH DARI CUKUP
IV	SUMBER DAYA MANUSIA	18.42	57.56	CUKUP
V	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	7.89	44.23	CUKUP
VI	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	18.42	55.59	CUKUP
IX	PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	13.16	47.31	CUKUP
RATA-RATA TERBOBOT		100.00	<b>56.00</b>	<b>CUKUP</b>

#### **IV. KESIMPULAN**

Dari Nilai Rerata hasil capaian Lomba Umdaqa IX Tahun 2019 yang berkisar antara 56,00 (cukup) sampai dengan 78,00 (baik) maka perlu ada tindak lanjut perbaikan SPMI sesuai dengan masing-masing standar dalam rangka peningkatan mutu.

## V. DAFTAR LAMPIRAN

Daftar Lampiran kegiatan Lomba Umdaqa IX Tahun 2019 sebagai berikut :

*Lampiran-1 :*

### JADWAL VISITASI TIM PENILAI UMDAQA IX TAHUN 2019

No	Hari, Tanggal	Pukul	Prodi	Tim Penilai
1	Senin, 18-Mart-2019	08.00 – 10.00	1. Prodi Ilmu Hukum (FH)	1. Dr. I Wayan Gde Wiryawan, SH,MH 2. Dr. Nengah Landra, SE., MM 3. Drs. I Made Legawa, M.Si. 4. Dr. Ir. Ni Gst.Ag.Gde Eka M, M.Si. 5. Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros. 6. Prof. Dr. Wayan Maba 7. Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP  <b>Catatan :</b> - Prodi Pendidikan Biologi (FKIP), Nilai Akreditasi A, mendapat Penghargaan Piagam Kehormatan.
		10.30 – 12.30	2. Prodi Teknik Sipil (FT)	
2	Selasa, 19-Mart-2019	08.00 – 10.00	3. Prodi Agroteknologi (FP)	
		10.30 – 12.30	4. Prodi Akuntansi (FE)	
3	Rabu, 20-Mart-2019	08.00 – 10.00	5. Prodi Pend Bhs Inggris (FKIP)	
		<del>10.30 – 12.30</del>	<del>6. Prodi Pend Biologi (FKIP)</del>	
4	Sabtu, 23-Mart-2019	08.00 – 10.00	7. Prodi Magister P2WL (S2)	
		10.30 – 12.30	8. Prodi Magister Manajemen (S2)	

**PANITIA PELAKSANA UMDAQA IX 2019**

Nomor: K.218/C.13.02/Unmas/II/2019

- Pelindung** : Dr. Drs.. I Made Sukamerta, M.Pd.  
Rektor Unmas Denpasar, merangkap anggota.
- Penasehat** : 1. Dr. I Wayan Gde Wiryawan, SH., MH  
Wakil Rektor I Unmas Denpasar, merangkap anggota.  
2. Dr. Nengah Landra, SE., MM  
Wakil Rektor II Unmas Denpasar, merangkap anggota.  
3. Ir. I Made Sastra Wibawa, M.Erg.  
Wakil Rektor III Unmas Denpasar, merangkap anggota.
- Penanggung Jawab** : Drs. I Made Legawa, M.Si.  
Ketua LPMI Unmas Denpasar, merangkap anggota.
- Ketua** : Drg. Suhendra, M.Kes, Sp.Pros.  
**Sekretaris** : Ir. I Dewa Nyoman Raka, MP  
**Bendahara** : Ni Wayan Eka Mitariani, SE, MM.
- Seksi-Seksi**
- 1. Kesekretariatan.**  
Koordinator : Ni Putu Sukanteri, SP, M.Agb.  
Anggota : 1. I Ketut Siwi, SE.  
2. I Gusti Ayu Sri Utami, SE.
- 2. Konsumsi.**  
Koordinator : Dr. Ir. Ni Gst. Ag. Gde Eka Martiningsih, M.Si.  
Anggota : 1. Ni Putu Diah Rahmawati, SE  
2. I Gusti Ngurah Surajana
- 3. Publikasi & Dokumentasi.**  
Koordinator : Prof. Dr. Wayan Maba  
Anggota : 1. Ni Putu Elinawati, SH.  
2. I Putu Agus Dharma Putra.

**JOB DESCRIPTION**  
**PANITIA PELAKSANA UMDAQA IX TAHUN 2019**

- 1. KETUA**
  - a. Membuat perencanaan dan program rutin tahunan kegiatan Umdaqa.
  - b. Mengkoordinir seluruh kegiatan Umdaqa IX.
  - c. Membuat Rencana Kalender Kegiatan Umdaqa IX.
  - d. Membuat Laporan Kegiatan Umdaqa IX kepada Ketua LPMI Unmas.
  - e. Bertanggung-jawab kepada Ketua LPMI Unmas.
- 2. SEKRETARIS**
  - a. Membantu perencanaan dan program rutin tahunan kegiatan Umdaqa.
  - b. Surat-menyurat kegiatan Umdaqa IX.
  - c. Membuat laporan kegiatan Umdaqa IX kepada Ketua BPM Unmas.
  - d. Mewakili Ketua apabila Ketua Panpel berhalangan.
  - e. Membantu Ketua dalam membuat Laporan Keuangan & Kegiatan Umdaqa IX.
  - f. Bertanggung-jawab kepada Ketua Panitia.
- 3. BENDAHARA**
  - a. Membuat RAB kegiatan Umdaqa IX.
  - b. Mengelola keuangan panitia sesuai dengan rencana anggaran Umdaqa IX.
  - c. Menyiapkan hadiah Juara Umdaqa IX.
  - d. Membuat Laporan pertanggung-jawaban keuangan panitia Umdaqa IX.
  - e. Bertanggung-jawab kepada Ketua Panitia.
- 4. SEKSI KESEKRETARIATAN**
  - a. Membantu Sekretaris dalam hal surat-menyurat.
  - b. Membantu Ketua & Sekretaris dalam mempersiapkan Form Borang Umdaqa IX.
  - c. Menyiapkan Form Penilaian untuk Tim Penilai Umdaqa IX.
  - d. Membuat Daftar Hadir, untuk presensi rapat-rapat panitia & Tim Penilai saat visitasi.
  - e. Pengolahan Data Nilai dari Tim Penilai Umdaqa IX, untuk menentukan Juara (Juara I, II, III dan Juara Harapan I, II, III).
  - f. Bertanggung-jawab kepada Ketua Panitia.
- 5. SEKSI KESEKRETARIATAN & KONSUMSI**
  - a. Menyediakan konsumsi dalam rapat panitia.
  - b. Menyediakan konsumsi dalam rapat Tim Penilai Umdaqa IX.
  - c. Membuat laporan pertanggung-jawaban kegiatan kepada Ketua Panitia.
  - d. Bertanggung-jawab kepada Ketua Panitia.
- 6. SEKSI PUBLIKASI & DOKUMENTASI**
  - a. Publikasi (informasi) kegiatan Umdaqa IX kepada Ketua Prodi, Dekan dan Direktur Pascasarjana di lingkungan Unmas Denpasar, bekerjasama dengan Sie Kesekretariatan.
  - b. Menyediakan Tustel/Camera digital untuk dokumentasi.
  - c. Dokumentasi foto pada setiap kegiatan Umdaqa IX, terutama pada saat Visitasi Tim Penilai ke masing-masing Prodi (14 Prodi) di lingkungan Unmas Denpasar.
  - d. Membuat laporan pertanggung-jawaban kegiatan kepada Ketua Panitia.
  - e. Bertanggung-jawab kepada Ketua Panitia.



**DOKUMENTASI FOTO KEGIATAN  
VISITASI TIM PENILAI UMDAQA IX TAHUN 2019**

1. Prodi Magister P2WL, Pascasarjana



2. Prodi Magister Manajemen, Pascasarjana



3. Prodi Ilmu Hukum, Fakultas Hukum



4. Prodi Teknik Sipil, Fakultas Teknik



5. Prodi Agroteknologi , Fakultas Pertanian



6. Prodi Manajemen, Fakultas Ekonomi & Bisnis



7. Prodi Bahasa Inggris, FKIP

