

LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN



UNIVERSITAS MAHASARASWATI DENPASAR
2020

KATA PENGANTAR

Om Swastiastu,

Rasa Angayubagia kami haturkan kepada Ida Sang Hyang Widhi/Tuhan Yang Maha Esa telah memberi kesehatan dan pikiran yang jernih sehingga Laporan Rapat Tinjauan Manajemen dapat terselesaikan dengan baik. Laporan ini memiliki posisi sangat strategis dalam pengembangan Universitas Mahasaraswati Denpasar. Dasar penguatan berbagai kebijakan berpotensi muncul melalui forum ini. Pertimbangan atas setiap pilihan yang muncul dibahas secara komprehensif sehingga menemukan langkah – langkah strategis pengembangan Lembaga.

Tinjauan Manajemen terus disempurnakan seiring perkembangan waktu dan sangat terbuka terhadap kritik dan saran dari berbagai pihak. Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya untuk semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan ini.

Denpasar, Desember 2020
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal
Universitas Mahasaraswati Denpasar

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
Cakupan Tinjauan Manajemen	1
Kinerja Proses dan Kesesuaian Layanan	5
Ketidaksesuaian dan Tindakan Korektif	7
Kinerja Penyedia Eksternal	9
Efektivitas Tindakan Mengatasi Risiko dan Peluang.....	16



UNIVERSITAS MAHASARASWATI DENPASAR
Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI)

Sekretariat : Jalan Kamboja No.11A Denpasar 80233

Telp/Fax : (0361) 227019

Website : <http://unmas.ac.id/>, E-mail: lpmi@unmas.ac.id



Tinjauan Manajemen

Tinjauan manajemen mencakup:

a) status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya;

Semua rekomendasi hasil tinjauan manajemen dimulai dari 2018/2019 sudah ditindak lanjuti dengan hasil efektif. Hal ini ditunjukkan dengan ketercapaian sasaran terintegrasi seperti:

- Jumlah mahasiswa baru rata rata meningkat 10% di tingkat Universitas
- Ketercapaian IPK rata rata tiap semester min 3,00 ternyata sudah melampaui sampai rata rata 3,44 (data terlampir)
- Persentase kelulusan tepat waktu minimal 73,81% sudah tercapai (data terlampir)
- Masa tunggu rata-rata 2,9 bulan berdasarkan hasil tracer study (data terlampir)
- Masa Studi rata-rata 3,6 tahun untuk program Sarjana (S1), dan 18 bulan untuk program Magister (S2)
- Masa studi untuk program Diploma III rata-rata 3 tahun, dan program Profesi rata-rata 3,8 tahun.

b) Perubahan dalam masalah eksternal dan internal yang relevan dengan SMOP;

Isu Eksternal

Perubahan terkait dengan pandemi Covid 19 sudah ditindaklanjuti dengan merubah pembelajaran luring menjadi daring dengan SK Rektor K.501/C.13.02/Unmas/VI/2020 tentang Panduan Pencegahan Covid 19 dalam Era New Normal dan SOP Pembelajaran Daring Covid 19 dengan evaluasi sebagai berikut.

- Hasil monev pembelajaran daring dari 20 Prodi sudah 16 Prodi yang tergolong sudah baik untuk indikator RPS, Sarpras Daring, SDM dosen dan mahasiswa, serta asesmen pembelajaran. Hanya 4 prodi yang tergolong kurang baik.
- Ada prodi yang perlu ditingkatkan pembelajaran daringnya yaitu Prodi Teknik Lingkungan, Teknik Sipil, Sastra Jepang dan DIII Farmasi.
- Tindak lanjut perbaikan melalui pelatihan pembelajaran daring yang dijadwalkan dalam notulen rapat (Lampiran Notulen Rapat).

Isu tentang MBKM

- Isu tentang MBKM sudah disikapi oleh pimpinan/ Rektor dengan turunnya SK Rektor Nomor : K.501/C.13.02/Unmas/VI/2020, tentang Panduan Pencegahan dan Pengendalian Covid 19 di Unmas Denpasar Mendukung Keberlangsungan Kegiatan

Akademik dan Non-akademik untuk Adaptasi Kebiasaan Baru, tanggal 20 Juni 2020, dan SK Rektor Unmas Denpasar Nomor : K.1189/C.13.02/Unmas/XI/2020, tentang Intergrasi Kurikulum Nasional dan Kurikulum Universitas pada Kurikulum Prodi di Lingkungan Unmas Denpasar, tanggal 24 Nopember 2020. Dengan kebijakan Rektor tersebut ada tiga prodi yang memenangkan hibah kurikulum MB-KM yakni Prodi Agroteknologi, Prodi Agribisnis, dan Prodi Ilmu Hukum. Rektor Unmas berharap agar tiga Prodi tersebut sebagai inisiator dan menginstruksikan prodi-prodi yang lain dapat memenangkan Hibah Kurikulum MBKM. (Lampiran Notulen Rapat dan draft kurikulum Prodi yang memenangkan Hibah Kurikulum MB-KM).

- Sebagai tindak lanjut maka ketiga prodi sebagai inisiator diharapkan prodi yang lainnya untuk melakukan tinjauan Kurikulum MBKM
- Kebijakan Pengkodean Mata Kuliah di Universitas Mahasarawati Denpasar dimaksudkan untuk keseragaman kode mata kuliah yang dikelompokkan menjadi mata kuliah kurnas yakni MK Agama, Pancasila, PKN, dan Bhs Indonesia penomorannya sama untuk semua Prodi. Demikian juga penomoran mata kuliah Unmas yakni Bhs Inggris, Pendidikan Karakter, dan Kewirausahaan (Risalah rapat terlampir).

Isu Internal

- Kemampuan dosen dalam era new normal dalam pembelajaran daring, untuk 16 Prodi sudah tergolong baik, sedangkan 4 Prodi masih tergolong kurang baik.
- Konekting atau jaringan sering terganggu
- SDM dosen dalam menggunakan berbagai aplikasi tergolong baik
- TI kampus sudah terolong baik
- Mahasiswa sebagai partisipan pembelajaran daring masih tergolong kurang baik.
- Sarpras pembelajaran daring dosen dan kampus sudah tergolong baik, sedangkan sarpras mahasiswa masih tergolong kurang baik.
- Paket untuk dosen dan mahasiswa masih tergolong kurang baik.
- Pengembangan karir Dosen (JAFA) persentasenya masih rendah, dilihat dari jumlah Dosen Unmas Denpasar sebanyak 400 orang, baru sekitar 35% Dosen memiliki jabatan AA sampai Profesor.
- Kompetensi dosen dalam publikasi pada jurnal bereputasi masih rendah (data publikasi terlampir).
- SOP layanan pendidikan untuk peserta didik disabilitas permanen maupun non permanen sudah ada, tetapi Unmas Denpasar sampai saat ini belum pernah menerima mahasiswa disabilitas.
- SOP untuk memfasilitasi peserta didik yang kidal sudah ada, walaupun sampai saat ini di Unmas Denpasar belum ada.

c) Informasi tentang kinerja dan efektivitas SMOP, termasuk tren dalam:

- 1) **Kepuasan peserta didik dan pengguna lulusan serta umpan balik yang terkait dengan peserta didik dan pengguna lulusan, sejauh mana tujuan telah dipenuhi:**

Kepuasan peserta didik dan pengguna lulusan serta umpan balik yang terkait dengan peserta didik dan pengguna lulusan, ditunjukkan dari hasil monev kepuasan mahasiswa, dosen, pegawai, dan pengguna tahun terakhir.

Hasil monev seperti dibawah ini:

1. Kepuasan mahasiswa.

Kepuasan mahasiswa diambil dari rata-rata hasil monev program studi di lingkungan Unmas Denpasar yang terdiri dari dua puluh program studi (delapan fakultas dan satu pascasarjana).

- Aspek kepuasan mahasiswa dari aspek ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan dinyatakan **memuaskan**. Hal ini ditunjukkan berdasarkan hasil analisis rata-rata kuisioner 45,29%.
- Aspek keobjektivan. Pada aspek keobjektivan dinyatakan **memuaskan** dengan hasil analisis sebesar 46,7%.
- Aspek kompetensi tenaga dosen dan pegawai. Pada aspek kompetensi tenaga dosen dan pegawai memperoleh hasil **memuaskan** dengan hasil analisis 46,8%.
- Aspekkepedulian. Aspek kepedulian memperoleh dinyatakan **memuaskan** dengan hasil analisis 47,9%.
- Aspek pemahaman terhadap keadaan mahasiswa. Aspek pemahaman terhadap keadaan mahasiswa dinyatakan **memuaskan** dengan nilai rata-rata sebesar 46,7%.
- Aspek kesejahteraan mahasiswa. Berdasarkan data dari hasil kuisioner yang disebarkan aspek kesejahteraan mahasiswa dinyatakan **memuaskan** dengan nilai rata-rata 47%.

2. Kepuasan dosen.

Analisis kepuasan dosen di lingkungan Unmas Denpasar berdasarkan pendistribusian kuisioner terhadap responden yaitu dosen. Aspek kepuasan terdiri dari: (1) aspek kebutuhan studi lanjut, (2) aspek pemenuhan pengembangan karir, dan (3) aspek pemenuhan kesejahteraan hidup. Adapun hasil analisis kepuasan dosen di lingkungan Unmas Denpasar sebagai berikut:

- Aspek kebutuhan studi lanjut. Pada aspek kebutuhan studi lanjut sebagian besar dosen menyatakan baik. Hal ini ditunjukkan dengan hasil sebanyak 47,7%.
- Aspek pemenuhan pengembangan karir. Pada aspek pemenuhan pengembangan karir sebagian besar dosen di lingkungan Unmas Denpasar menyatakan dalam kriteria baik. Hal ini ditunjukkan dengan presentasi hasil rata-rata sebanyak 57,5%.

- Aspek pemenuhan kesejahteraan hidup. Pada aspek pemenuhan kesejahteraan hidup sebagian besar dosen di Unmas Denpasar menyatakan baik. Hal ini ditunjukkan dengan presentase hasil rata-rata 52,3%.

3. Kepuasan pegawai.

Analisis kepuasan pegawai di lingkungan Unmas Denpasar berdasarkan pendistribusian kuisioner terhadap respon dan didapatkan hasil, bahwa sebagian besar pegawai di lingkungan Unmas Denpasar berpendapat puas karena memiliki skor sebesar 58,4%.

4. Kepuasan pengguna lulusan.

Analisis kepuasan pengguna lulusan di lingkungan Unmas Denpasar juga dilakukan berdasarkan pendistribusian kuisioner terhadap responden. Hasil analisis pada aspek pengguna lulusan sebagian besar responden menyatakan baik dengan hasil 61,2%.

2) **kinerja proses dan kesesuaian produk dan layanan;**

Kinerja proses dan kesesuaian produk dan layanan di Unmas Denpasar dapat dilihat dari pencapaian sasaran terintegrasi yang ditetapkan oleh Unmas Denpasar. Sasaran terintegrasi Unmas Denpasar disusun mengacu kepada kerangka kerja Kebijakan terintegrasi yang meliputi bidang akademik yaitu pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi terdiri dari pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat. Bidang non-akademik terdiri dari Tatakelola/Tata Pamong, SDM, Sarana dan prasarana, keuangan, dan kemahasiswaan.

Adapun sasaran terintegrasi Unmas Denpasar terdiri dari Sasaran terintegrasi Utama (STU) dan Sasaran Terintegrasi Antara (STA), yaitu:

a) Sasaran Terintegrasi Utama Unmas Denpasar:

- (1) Pertumbuhan mahasiswa minimum 10%
- (2) Angka kelulusan dengan tepat waktu minimum 85%
- (3) IPK rata-rata setiap semester minimum 3,00
- (4) Masa tunggu kerja maksimum 1 tahun
- (5) Rating ketidakesesuaian maksimum 1%
- (6) Indeks kepuasan mahasiswa minimum 75%
- (7) Peningkatan penelitian masuk cluster utama, dan
- (8) Pengabdian kepada masyarakat masuk cluster sangat memuaskan

b) Sasaran Terintegrasi Antara Unmas Denpasar:

- (1) Melaksanakan pembangunan gedung aula dengan kapasitas 2.000 orang di Kampus Kesiman Petilan Denpasar
- (2) Menyediakan ruang kelas sesuai kebutuhan dan perkembangan jumlah mahasiswa

- (3) Melakukan perekrutan dosen baru sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan jumlah mahasiswa baik di program diploma, program sarjana maupun di program pascasarjana, program profesi (ratio = 1: 20-30)
- (4) Meningkatkan jumlah SDM pada unit pengelola perpustakaan (pustakawan) dan laboratorium (laboran)
- (5) Memberikan *reward / funishment* terhadap dosen maupun tenaga kependidikan
- (6) Mengefektifkan aturan beban pembelajaran sesuai aturan perundangan yang berlaku
- (7) Melaksanakan SK Rektor tentang pelaksanaan kurikulum berbasis KKNI secara serentak
- (8) Meningkatkan kapasitas *bandwidth* dari 115 Mb menjadi 150 Mb dan melatih SDM TI
- (9) Meningkatkan anggaran promosi mahasiswa baru berbasis fakultas dan pascasarjana
- (10) Meningkatkan kemampuan SDM (dosen dan pegawai) dalam penerimaan mahasiswa baru secara *online*
- (11) Memperluas jaringan promosi dalam penerimaan mahasiswa baru
- (12) Meningkatkan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam mempublikasikan artikel ke jurnal nasional, jurnal nasional terakreditasi dan terindeks sinta 1-5, internasional terindeks serta internasional bereputasi terindeks scopus.
- (13) Meningkatkan teksbook dan jurnal yang mutakhir di perpustakaan baik kuantitas maupun kualitasnya
- (14) Mengupayakan akreditasi semua laboratorium
- (15) Meningkatkan budaya meneliti maupun mengabdikan bagi dosen di lingkungan Unmas Denpasar
- (16) Meningkatkan jumlah dana penelitian dan pengabdian masyarakat yang bersumber dari hibah internal universitas
- (17) Mengefektifkan fungsi lembaga penjaminan terintegrasi baik ditingkat universitas (LPMI), fakultas (GPM) maupun di tingkat prodi (UPM)
- (18) Meningkatkan lahan parkir untuk pejabat struktural, dosen, mahasiswa, dan tamu yang lebih memadai
- (19) Menambah jumlah satpam dan meningkatkan ketrampilan dan attitude-nya.
- (20) Meningkatkan SDM khusus untuk menangani administrasi dosen dan kepegawaian secara manual dan elektronik.
- (21) Meningkatkan SDM khusus untuk menangani sistem administrasi keuangan secara manual dan elektronik.
- (22) Meningkatkan tindak lanjut kerjasama dalam dan luar negeri
- (23) Meningkatkan daya saing Unmas Denpasar dengan memberdayakan dosen secara optimal
- (24) Meningkatkan kinerja dosen Unmas Denpasar pada bidang Tri Dharma PT
 - i. Menyediakan dana yg diperlukan berkaitan dengan peningkatan kinerja dosen Unmas Denpasar pada bidang Tri Dharma PT
 - ii. Meningkatkan daya saing Unmas Denpasar dengan memberdayakan dosen secara optimal

- iii. Menyediakan dana yg diperlukan berkaitan dengan peningkatan kinerja dosen Unmas Denpasar pada bidang Tri Dharma PT. Sasaran terintegrasi tersebut, ditampilkan dalam bentuk matrik (terlampir)

Sasaran terintegrasi yang ditetapkan Unmas Denpasar menjadi acuan kinerja bagi seluruh unit kerja di lingkungan Unmas Denpasar, sehingga Sasaran Terintegrasi Unmas Denpasar selanjutnya diturunkan menjadi jabaran sasaran terintegrasi yang lebih spesifik sesuai rencana kinerja di masing-masing unit kerja di lingkungan Unmas Denpasar. Sementara ini belum semua unit kerja dapat menurunkan Sasaran Terintegrasi Unmas menjadi Sasaran Terintegrasi Kinerja Unit Kerja (SMKUK). Dapat dicontohkan turunan Sasaran Terintegrasi Unmas Denpasar, seperti di FKG terlampir.

3) Ketidaksesuaian dan tindakan korektif;

Tindakan yang dilakukan terhadap ketidaksesuaian adalah dengan melakukan perbaikan. Jenis perbaikan:

Dari hasil evaluasi diperoleh adanya ketidaksesuaian antara penyelenggaraan program atau rencana kinerja dengan standar yang telah ditetapkan. Terhadap ketidaksesuaian tersebut selanjutnya dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dengan melibatkan semua unsur pimpinan untuk merumuskan tindakan korektif atau perbaikan dengan berbagai jenis kegiatan sesuai akar masalahnya yang dirumuskan dalam Rencana Tindak Lanjut (RTL). Tindakan korektif atas ketidaksesuaian tersebut dievaluasi untuk mengetahui keefektifan tindakan koreksi terukur dari ketercapaian indikator kinerja. Hasil audit dan tindakan korektifnya dijabarkan pada hasil monev dan audit (terlampir)

4) Pemantauan dan hasil pengukuran

Pengukuran dari sasaran terintegrasi disetiap unit

Dari hasil pemantauan dan hasil pengukuran Unmas Denpasar pada saat ini memperoleh Akreditasi Perguruan Tinggi dengan nilai Baik Sekali berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Nomor 415/SK/ BAN-PT/Akred PT/XI/2019

Untuk akreditasi di masing-masing prodi adalah sebagai berikut:

No	Program Studi	Nilai	Surat Keputusan
1	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia (FKIP)	A	1873/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018 Tanggal : 17 Juli 2018 – 17 Juli 2023
2	Pendidikan Bahasa Inggris (FKIP)	B	5415/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020 Tanggal : 8 September 2020 – 8 September 2025
3	Pendidikan Matematika (FKIP)	B	1546/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018 Tanggal : 6 Juni 2018 – 6 Juni 2023
4	Pendidikan Biologi (FKIP)	A	394/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2019

			Tanggal : 12 Maret 2019-12 Maret 2024
5	Pendidikan Sejarah (FKIP)	B	1804/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018 Tanggal : 17 Juli 2018 – 17 Juli 2023
6	Akuntansi (FEB)	B	4433/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2017 Tanggal : 21 Nov 2017 – 21 Nov 2022
7	Manajemen (FEB)	A	3749/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2017 Tanggal : 10 Okt 2017 – 10 Okt 2022
8	Ilmu Hukum (FH)	A	3419/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2019 Tanggal : 10 Sep 2019 – 10 Sep 2024
9	Teknik Sipil (FT)	B	1215/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2019 Tanggal : 28 April 2019 – 28 April 2024
10	Teknik Lingkungan (FT)	C	150/KPT/I/2019 Tanggal: 04 Maret 2019
11	Agroteknologi (FPB)	B	1868/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2019 Tanggal : 29 Mei 2019 – 29 Mei 2024
12	Agribisnis (FPB)	B	1196/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2018 Tanggal : 2 Mei 2018 – 2 Mei 2023
13	Sarjana Kedokteran Gigi (FKG)	A	0768/LAM-PTKes/Akr/Sar/XII/2018 Tanggal : 1 Des 2018 – 30 November 2023
14	Profesi Kedokteran Gigi (FKG)	A	0769/LAM-PTKes/Akr/Pro/XII/2018 Tanggal : 1 Des 2018 – 30 November 2023
15	MP2WL (Pascasarjana)	A	6036/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2020 Tanggal : 29 September 2020-29 September 2025
16	MM (Pascasarjana)	B	2942/SK/BAN-PT/Akred/M/XII/2016 Tanggal : 1 Des 2016 – 1 Des 2021
17	Sastra Inggris (FBA)	B	2353/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019 Tanggal : 10 Juli 2019 – 10 Juli 2024
18	Sastra Jepang (FBA)	B	2249/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019 Tanggal : 9 Juli 2019-9 Juli 2024
19	Farmasi S1 (FF)	C	150/KPT/I/2019 Tanggal: 04 Maret 2019
20	Farmasi D III (FF)	B	0527/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2017 Tanggal : 25 Agustus 2017-25 Agustus 2022

4) hasil audit;

- Pelaksanaan audit SPMI ISO 21001-2018 dilaksanakan serentak pada 20 prodi di fakultas pada tanggal 24 Nopember 2020.
- Ada 40 auditor yang ditugaskan untuk melakukan audit internal yang dipimpin oleh ketua tim auditor.
- Hasil audit dapat disimpulkan sbb:
 - klausul 4 yaitu konteks organisasi hasil temuan 4 observasi

- klausul 5 yaitu kepemimpinan hasil temuan 2 observasi, dan 1 minor
- klausul 6 yaitu perencanaan hasil temuan 2 observasi, dan 1 minor
- klausul 7 yaitu dukungan hasil temuan 5 observasi
- klausul 8 yaitu operasi hasil temuan 5 observasi, dan 2 minor
- klausul 9 yaitu evaluasi kinerja hasil temuan 3 observasi
- klausul 10 yaitu peningkatan hasil temuan 3 observasi

7) Kinerja penyedia eksternal;

Kinerja penyedia eksternal di Unmas Denpasar meliputi:

Bidang sarana prasarana yaitu:

Pelayanan *Vendor* dan *Cleaning Service* {CS} dikoordinir oleh BRTHP (Biro Kerumahtanggaan, Humas dan Protokoler). Biro ini sudah memiliki SOP yang mengatur terkait penyedia jasa eksternal / vendor meliputi SOP seleksi dan evaluasi vendor. Setiap pengadaan barang yang rutin seperti toga mahasiswa, dan baju mahasiswa baru dilaksanakan seleksi berdasarkan 9 kriteria yang ada di SOP yaitu :

1. Harga Bersaing
2. Kemudahan Dalam Komunikasi
3. Kualitas Barang/Jasa Yang Ditawarkan
4. Kecanggihan Teknologi
5. Biaya Tambahan
6. Waktu Pengiriman
7. Keamanan Barang/ Jasa
8. Kejujuran Dalam Pengiriman Barang/Jasa
9. Memiliki Ijin Operasional

Berdasarkan kriteria tersebut, vendor diseleksi dan dinilai sehingga vendor yang mendapat nilai tertinggi akan secara otomatis diberikan kewenangan untuk memproduksi barang/jasa yang disepakati sesuai surat perjanjian kerjasama.

BRTHP melaksanakan evaluasi setelah vendor menyelesaikan pekerjaannya berdasarkan 6 kriteria yang ada di SOP yaitu :

1. Ketepatan dan Kerapian
2. Jangka waktu
3. Kualitas
4. Kemampuan/ Keahlian

5. Tidak ada komplain dari lingkungan sekitar
6. Hasil Kerja

Setelah dievaluasi, diberikan nilai berdasarkan hasil kinerja dari vendor terpilih yang dijadikan acuan untuk pengadaan selanjutnya.

Dalam masa pandemi Covid 19 saat ini, baik penyedia eksternal maupun dari BRTHP tetap menjaga protokol kesehatan sesuai Surat Edaran Gubernur No 487/GugasCovid19/IX/2020 tentang Penguatan Pencegahan Dan Pengendalian Covid-19 di *BALI* yang diteruskan oleh SK Rektor Nomor K.501/C.13.02/Unmas/VI/2020 tentang Panduan Pencegahan dan Pengendalian COVID-19 di Unmas Denpasar. BRTHP bekerjasama dengan vendor dibidang *Cleaning Service (CS)* untuk tetap mengontrol setiap tempat cuci tangan agar tetap tersedia untuk menghindari penyebaran virus covid 19. Selain itu, BRTHP juga menyusun SOP Protokol Penanggulangan Bencana, Kesehatan dan Keselamatan Kerja yang menjadi acuan dalam melaksanakan kegiatan dimasa pandemi saat ini. Salah satu kegiatan yang rutin dilaksanakan yaitu penyemprotan desinfektan setiap 2 kali dalam seminggu dan bekerjasama dengan satpam Unmas Denpasar untuk tetap melaksanakan pengecekan suhu tubuh serta tetap memantau setiap dosen, mahasiswa dan pegawai termasuk tamu Unmas Denpasar.

Evaluasi terhadap kinerja vendor dilaksanakan setiap akhir tahun dengan menyediakan form kuesioner kepuasan vendor terhadap Unmas Denpasar dan sebaliknya kuesioner kepuasan Unmas sebagai pemakai terhadap kinerja vendor {Hasil evaluasi pada lampiran}

Hasil monev kinerja vendor tidak ada keluhan yang dirasakan oleh kedua belah pihak sehingga rencana tindaklanjut yang dilakukan adalah mempertahankan kinerja dan tetap melaksanakan evaluasi secara reguler dan berlanjut (Risalah Rapat Terlampir)

Bidang Sumber Daya Manusia (SDM)

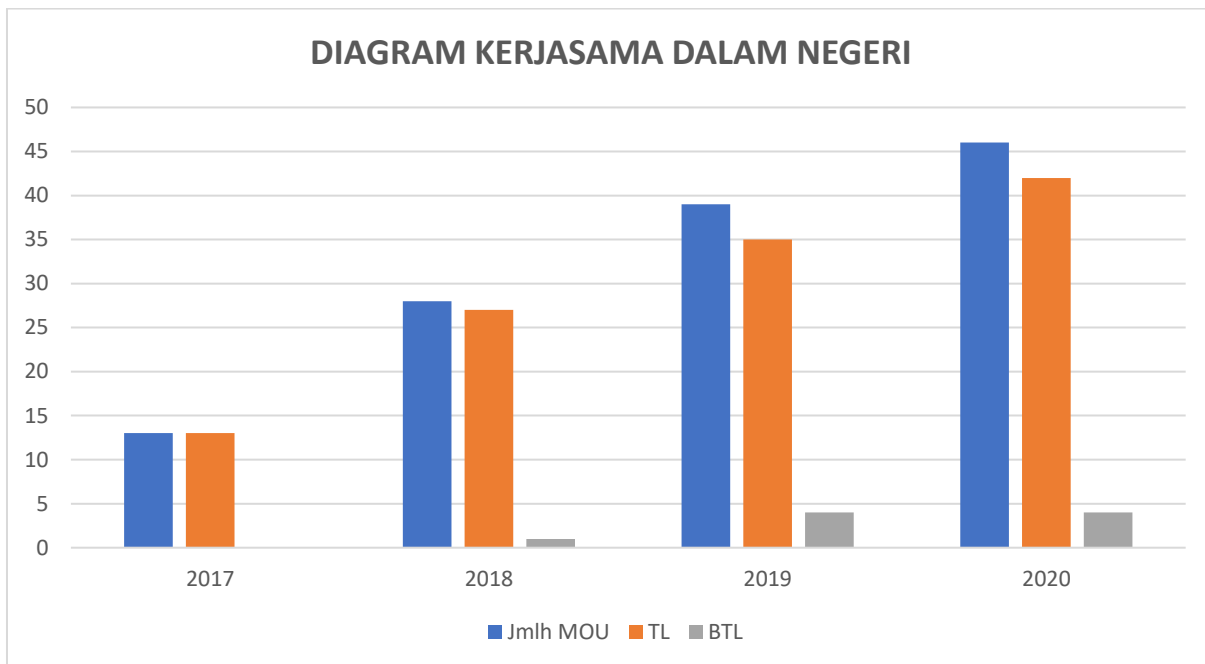
Bidang ini dikoordinasikan oleh Kepala Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia baik dosen maupun pegawai. Unmas Denpasar dalam pengelolaan SDM mengacu pada Peraturan Rektor No.19 tahun 2018 tentang Kepegawaian. Beberapa SOP yang menjadi acuan yaitu SOP tentang Penerimaan Dosen dan Pegawai, SOP Kinerja Dosen dan Pegawai, SOP Pelatihan dan Peningkatan Karir Pegawai, SOP Pengembangan Karir Dosen (terlampir).

Dalam rangka melaksanakan pengendalian dan peningkatan kompetensi SDM, evaluasi secara berkala dilakukan setiap tahun . Evaluasi Kinerja dilaksanakan oleh Kepala Pusat

Pengembangan SDM terhadap dosen berdasarkan laporan SKP dan BKD, sedangkan untuk pegawai evaluasi kinerja dilaksanakan dengan mengadakan seleksi pegawai berbakti setiap tahun dalam rangka dies natalis Unmas Denpasar.

Bidang Kerja Sama

Bidang kerjasama di Unmas Denpasar dipimpin oleh Kepala Urusan Kerjasama Internasional (KUI) dan Kepala Urusan Kerjasama Dalam Negeri (KUDN). Unmas Denpasar secara reguler (setiap akhir tahun) melakukan evaluasi terhadap kepuasan dan implementasi kerjasama baik kerjasama internasional maupun dalam negeri. Evaluasi ini dilaksanakan oleh KUI dan KUDN seperti data berikut:



Dari hasil evaluasi kinerja kerjasama baik luar negeri maupun dalam negeri, sudah 95 % menunjukkan pelaksanaan yang efektif sehingga sudah sampai pada implementasi yang memberikan manfaat positif kepada Unmas Denpasar. (Risalah Rapat terlampir)

8) Hasil penilaian formatif dan sumatif;

a) Penilaian Formatif

Penilaian Formatif dilakukan oleh pihak Gugus Penjaminan Mutu (GPM) di Fakultas dan Unit Penjaminan Mutu (UPM) di setiap Prodi. Di samping dilaksanakan pihak GPM dan UPM juga dilakukan oleh Tim Money yang dibentuk oleh LPMI secara berkala.

Penilaian Formatif dilakukan melalui monitoring dan evaluasi (Monev) yang dilaksanakan selama kegiatan berlangsung. Sasaran Monev adalah Rencana Kinerja Prodi yang telah disosialisasikan kepada seluruh stakeholder internal (dosen, mahasiswa) dan eksternal kepada mitra kerjasama.

- 1) Pencapaian nilai CPMK dengan mengukur ketercapaian aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan baik umum maupun khusus. Pencapaian setiap aspek telah distandardisasi yaitu aspek Sikap baik bagi mahasiswa program DIII, S1, dan Pascasarjana minimal nilainya B=2, aspek pengetahuan minimal C=2 (untuk program DIII dan S1) dan untuk Pascasarjana minimal B=2. Sedangkan aspek Keterampilan umum dan khusus untuk program DIII, S1, dan Pascasarjana dalam Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka (MBKM) minimal B=2.
- 2) Ketercapaian CPL yang ditunjukkan berdasarkan capaian IPK secara rutin dipantau oleh PA, Kaprodi, dan oleh pihak pengelola SPMI yaitu oleh GPM dan UPM dalam monev hasil evaluasi pembelajaran. CPL mahasiswa di setiap Prodi ditunjukkan dengan pencapaian rata-rata IPK adalah 3,44. Tren capaian IPK dapat ditunjukkan di setiap prodi, sbb.

NO	PRODI	FAKULTAS	RATA-RARA IPK		
			17/18	18/19	19/20
1	1. P.Bhs Indonesia	FKIP	3.50	3.40	3.43
	2. Pend. Bhs Inggris	FKIP	3.44	3.45	3.37
	3. Pend. Biologi	FKIP	3.41	3.42	3.46
	4. Pend. Matematika	FKIP	3.24	3.23	3.42
	5. Pend. Sejarah	FKIP	3.20	3.31	3.45
2	1. Ilmu Hukum	F H	3.59	3.47	3.47
3	1. Agroteknologi	FPB	3.37	3.31	3.38
	2. Agribisnis	FPB	3.46	3.40	3.32
4	1. Teknik Sipil	F T	3.28	3.19	3.26
	2. Teknik Lingkungan	F T	-	-	-
5	1. Manajemen	FEB	3.72	3.64	3.55
	2. Akuntansi	FEB	3.47	3.43	3.37
6	1. Sarjana Ked. Gigi	FKG	3.26	3.33	3.24
	2. Profesi Dokter Gigi	FKG	3.43	3.46	3.55
7	1. MP2WL	PPs	3.61	3.78	3.70
	2. MM	PPs	3.68	3.69	3.76
8	1. Sastra Inggris	FBA	3.32	3.38	3.40

	2. Sastra Jepang	FBA	3.47	3.51	3.65
--	------------------	-----	------	------	------

9	1. D-III Farmasi	F F	3.26	3.18	3.19
	2. Farmasi	F F	-	-	3.27

	20 Prodi	9 Fak	3.48	3.42	3.43
--	----------	-------	------	------	------

- 3) Pencapaian Profil Kompetensi Lulusan (PEO) dengan mengukur kepuasan pengguna lulusan melalui pelaksanaan tracer study berdasarkan prosedur baku (telah ada SOP Tracer Study, SOP Pengukuran CPL, dan SOP Penyusunan RPS) dan hasilnya telah tertuang dalam Laporan Evaluasi Diri setiap Prodi, seperti contoh hasil tracer study yang dilakukan FH.

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		(%)	(%)	(%)	(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Integritas (etika dan moral)	90,56	9,44	0	0	Menjaga integritas alumni dalam lingkungan kerja dengan cara meningkatkan etika dan moral, terbuka dalam menerima kritik dan saran yang konstruktif sebagai upaya penyempurnaan.
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	94,34	5,66	0	0	a. Melakukan evaluasi terhadap kurikulum secara berkala; b. Mengikutsertakan para profesional/praktisi hukum dalam proses pembelajaran; c. Menyelenggarakan kegiatan ilmiah di bidang ilmu hukum dengan menghadirkan pakar/pembicara; d. Memaksimalkan penggunaan Laboratorium Hukum.

3	Bahasa Inggris	86,07	13,93	0	0	<ul style="list-style-type: none"> a. Memasukkan Bahasa Inggris sebagai salah satu mata kuliah umum di Prodi Ilmu Hukum; b. Menyelenggarakan seminar internasional dengan mendatangkan pembicara internasional.
4	Penggunaan teknologi informasi	92,54	7,46	0	0	<ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pemanfaatan internet dalam proses pembelajaran; b. Memanfaatkan jaringan sosial <i>online</i> sebagai media untuk komunikasi aktivitas akademik; c. Melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan bantuan sarana dan prasarana yang telah mengakomodasi perkembangan teknologi.
5	Komunikasi	97,01	2,99	0	0	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengembangkan proses pembelajaran yang menempatkan mahasiswa sebagai pelaku utama, dimana mahasiswa sebagai inisiator dan dosen adalah fasilitator. Dengan strategi pembelajaran ini, dapat melatih mahasiswa dalam kemampuan berkomunikasi; b. Memberi tugas-tugas perkuliahan yang dilaksanakan secara berkelompok oleh mahasiswa; c. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat.

6	Kerjasama tim	90	10	0	0	Untuk meningkatkan kemampuan lulusan dalam kerjasama tim, Prodi Ilmu Hukum mendorong mahasiswa untuk aktif dalam kegiatan organisasi kampus baik dalam Unit Kegiatan Kemahasiswaan (UKM) maupun Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Badan Perwakilan Mahasiswa (BPM), aktif dalam komunitas internal prodi, serta mengikutsertakan mahasiswa dalam berbagai kepanitiaan baik tingkat universitas, fakultas atau prodi, sehingga dapat mengembangkan kemampuan bekerjasama dalam tim.
7	Pengembangan diri	95,11	4,89	0	0	<ul style="list-style-type: none"> a. Membentuk dan mengembangkan kerjasama dengan beberapa instansi untuk memperluas jaringan sehingga dapat mendukung penyelenggaraan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi; b. Mendorong mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM); c. Melakukan pendayagunaan ICT (<i>Information and Communication Technologies</i>) dalam perkuliahan; d. Mengintensifkan mata kuliah kewirausahaan dan program kekhususan <i>Law Entrepreneurship</i> dalam kurikulum.
Total		(a) 645,63	(b) 54,37	(c)	(d) 0	

- 4) Pengukuran kompetensi lulusan (PEO) dicermati dari konten atau isi kuesioner belum dapat mengungkapkan tentang posisi atau jabatan di tempat kerja lulusan dan pengembangan diri mengenai studi lanjut lulusan. Sehingga ke depannya diperlukan adanya updating isi kuesioner kepuasan pengguna lulusan.

b) Penilaian Sumatif

Penilaian Sumatif dilakukan dengan melaksanakan Audit Mutu Internal (AMI) oleh Tim Auditor yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor dan ditugaskan untuk melakukan audit berdasarkan Surat Tugas dari Ketua LPMI. Pelaksanaan audit dilakukan sekali setahun di akhir tahun akademik. Untuk hasil audit dapat disampaikan seperti terlampir.

c) kecukupan sumber daya;**1) Sumber Daya Manusia**

- (a) Pemenuhan homebase dosen di setiap Prodi dan pemenuhan dosen tetap di Unmas Denpasar telah memenuhi standar baik dari sisi kualifikasi maupun kompetensinya sesuai Prodi. Pemenuhan jumlah Dosen sesuai dengan Permendikbud Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Pasal 31 ayat 3 Jumlah Dosen tetap pada Perguruan Tinggi paling sedikit 60% (enampuluh persen) dari jumlah seluruh dosen. Dalam hal ini jumlah Dosen Tetap 400 orang. Selanjutnya berdasarkan Pasal 31 ayat 4 bahwa jumlah dosen yang ditugaskan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran di setiap Prodi paling sedikit berjumlah 5 orang dosen. Prodi di lingkungan Unmas Denpasar telah memenuhi standar.
- (b) Sesuai dengan sasaran terintegrasi yang ditetapkan Unmas Denpasar serta rencana kinerja Unmas berkenaan dengan tercapainya jumlah dosen berkualifikasi Profesor berjumlah 6 orang di tahun 2020 telah terpenuhi.
- (c) Target pengusulan Jafa Dosen ke Profesor di tahun 2021 diproyeksikan dapat terpenuhi untuk menambah 2 orang Profesor sesuai kinerja yang ditetapkan dengan adanya kebijakan rektor untuk memberikan insentif publikasi pada jurnal terindeks dan insentif pengusulan paten.
- (d) Keberadaan Dosen Tidak Tetap atau honor di Unmas Denpasar sebagian besar ada di Prodi bidang ilmu terapan seperti di Prodi Ilmu Farmasi baik DIII maupun S1. Ke depan keberadaan Dosen TT atau Honorer telah disiapkan draf kebijakan mengenai mekanisme dan kriteria rekrutmen Dosen Honor.

Sumber Daya Fasilitas:

- Unmas Denpasar secara umum telah menyiapkan fasilitas layanan untuk peserta didik.
- Fasilitas untuk peserta didik disable telah dirancang dalam pembangunan fisik yang sedang berlangsung, misalnya pembangunan *ramp* (lerengan), pembangunan lift.
- Unmas Denpasar telah merancang penyediaan *shower* di laboratorium terutama lab kimia, lab farmasi dan lab FKG yang menggunakan zat kimia berbahaya.

d) efektivitas tindakan yang diambil untuk mengatasi risiko dan peluang (lihat 6.1);

- Sudah memiliki Struktur Organisasi, *Jobdes* dan Bisnis Proses
- Peran serta pengguna dalam membantu peningkatan kompetensi seperti kerjasama pada saat magang, KKN, PKL dikaitkan dengan dokumen MOU, LoA juga ditampilkan hasil analisis kepuasan mitra kerjasama dalam bidang Tri Dharma
- Melaksanakan prinsip PDCA /PPPEP yang dituangkan dalam Renop ataupun rencana kinerja ditingkat pimpinan puncak sampai ke prodi dan unit unit pelaksana pendukung. Mencakup hasil uji public terhadap dokume Renop
- Hasil review terhadap manajemen risiko {dokumen terlampir}

e) Peluang untuk peningkatan berkelanjutan;

Membangun Budaya Terintegrasi

Untuk membangun budaya terintegrasi Unmas Denpasar secara berkelanjutan melaksanakan

- Universitas Mahasaraswati Denpasar Annual Quality Award {UMDAQA} yang merupakan tindakan evaluasi secara berkelanjutan setiap tahun untuk penilaian pelaksanaan Tri Dharma di Prodi {Laporan terlampir}
- Monev dan audit secara berkelanjutan {Laporan terlampir}
- Melaksanakan RTM dan Tindak lanjutnya {laporan terlampir}

f) Umpan balik pegawai terkait dengan kegiatan untuk meningkatkan kompetensi mereka.

Hal ini dilakukan dengan pengukuran kinerja pegawai dan melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan peluang untuk studi lanjut dan memberikan kesempatan untuk pelatihan {diatur dengan SOP Pelatihan dan Pengembangan karier pegawai, SOP pengembangan karir dosen}.

Untuk menjaga keberkelanjutan dan meningkatkan kompetensi SDM (dosen, pegawai dan mahasiswa), Unmas Denpasar setiap tahun melaksanakan pemilihan dosen berprestasi, pegawai berbakti dan mahasiswa berprestasi dalam rangka merayakan Dies Natalis Unmas Denpasar (Dokumen Panduan Pemilihan Dosen, Pegawai dan Mahasiswa terlampir).

Tahun 2020 mahasiswa Unmas Denpasar berhasil masuk ke tingkat nasional mahasiswa berprestasi (sertifikat terlampir).

Peluang SDM Unmas Denpasar bersaing ke tingkat nasional masih belum optimal demikian juga dalam bidang publikasi. Untuk meningkatkan gairah dosen dalam melakukan penelitian dan menulis artikel untuk dipublikasikan pada jurnal bereputasi, Unmas

Denpasar telah memiliki aturan pelaksanaan publikasi ilmiah yaitu SOP P-LPMI-PUB-095, yang diikuti dengan kebijakan memberikan insentif bagi dosen yang mampu mempublikasikan artikelnya pada jurnal terindeks (Scopus, *Web Of Science/WOS*).

Hasil evaluasi partisipasi dosen yang mampu publikasi pada jurnal terindeks masih rendah sehingga diperlukan kebijakan lainnya seperti melaksanakan workshop penulisan artikel ilmiah bereputasi secara regular dikoordinir oleh Pusat Studi Dokumentasi dan Publikasi. (Laporan Pubdok dan Haki terlampir)

Untuk peningkatan penyerapan dana di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dananya bersumber dari Kemenristek BRIN telah dicanangkan actuan plan seperti berikut

Action Plan terhadap ketidaksesuaian penyerapan dana penelitian DRPM Kemristek/BRIN

No	Analisis Penyebab	Action Plan
1	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki ID Sinta dan belum melakukan sinkronisasi Sinta sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	Penyelenggaraan workshop sinkronisasi Sinta
2	Sebagian besar dosen Unmas Denpasar belum memiliki artikel terbit di jurnal internasional terindeks pada data base bereputasi (sebagai first author) sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	1) Penyelenggaraan workshop penulisan artikel untuk publikasi di jurnal internasional terindeks pada data base bereputasi 2) Pemberian insentif untuk publikasi di jurnal internasional terindeks pada data base bereputasi
3	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki ID Scopus sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	Penyelenggaraan workshop penulisan artikel untuk publikasi di jurnal internasional terindeks pada data base bereputasi
4	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki rekam jejak penelitian yang memadai	Penyelenggaraan workshop penulisan proposal penelitian dan sosialisasi sumber-sumber pendanaan penelitian
5	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki peta jalan penelitian sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	Penyelenggaraan workshop pembuatan peta jalan penelitian
6	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki HKI sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian	Penyelenggaraan workshop untuk pengusulan HKI

	pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	
7	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki kompetensi membuat proposal penelitian pendanaan DRPM	Penyelenggaraan workshop penulisan proposal penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN
8	Motivasi sebagian dosen Unmas Denpasar untuk melakukan penelitian masih rendah	Penyelenggaraan webinar untuk melecut motivasi dosen melakukan penelitian
9	Sebagian dosen Unmas Denpasar belum memiliki JAJA sehingga tidak memenuhi syarat untuk mengusulkan penelitian pendanaan DRPM Kementerian Riset dan Teknologi/BRIN	Penyelenggaraan workshop pengusulan JAJA

Mengetahui :
Rektor,



[Signature]
Drs. I Made Sukamerta, M.Pd
NIDK. 889 643 3420

Denpasar, 28 Desember 2020
Pengelola Sistem/Ketua LPMI Unmas
Denpasar,



[Signature]
Drs. I Made Legawa, M.Si.
NIDK. 886 310 1019